

Allegato alla deliberazione di Giunta Comunitaria n. 5 del 14 gennaio 2020

CONVENZIONE DISCIPLINANTE IL RAPPORTO DI COLLABORAZIONE GRATUITA TRA

La Comunità Montana Alta Tuscia Laziale, C.F. 80015930565 P. IVA 01238740565 avente sede legale in Via Del Carmine, 23 01021 Acquapendente, ivi rappresentato dal Segretario Comunitario Dott. Mariosante Tramontana , Responsabile del personale

e

Il Sig. Tolmino Piazzai, nato ad Acquapendente il 13/06/1956, ex dipendente della Comunità Montana “ Alta Tuscia Laziale”, collocato in quiescenza dal 04.01.2020

Premesso che :

Con deliberazione di Giunta Comunitaria n. 5 del 14.01.2020 è stato conferito l'incarico di collaborazione a titolo gratuito all'ex dipendente della comunità Montana Alta Tuscia Laziale, Tolmino Piazzai, categoria B8, in quiescenza dal 04.01.2020, affinché egli contribuisca al buon andamento degli uffici, nelle more dell'individuazione del personale da adibire agli uffici tecnico e amministrativo ;

Tale incarico è stato conferito ai sensi del Decreto-Legge 24 giugno 2014, n.90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, ha introdotto nuove disposizioni in materia di incarichi dirigenziali a soggetti in quiescenza (tale la dicitura della rubrica dell'articolo), modificando la disciplina già posta dall'art.5, comma p, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, e prevedendo alcuni nuovi divieti;

Con circolare 4 dicembre 2014, n.6, interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto -legge n. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 6 del decreto-legge 24 giugno 2014, n.90. (GU n.37 del 14-2-2015), si chiarisce e si precisa che è consentito:

1. Il ricorso a personale in quiescenza per incarichi che non comportino dirigenziali o direttive e abbiano oggetto diverso da quello di studio o consulenza;
2. Il conferimento a soggetti in quiescenza d'incarichi professionali, quali quelli inerenti ad attività legale o sanitaria, non aventi caratteri di studio o consulenza;
3. Il conferimento ai soggetti in quiescenza, nel rispetto di talune condizioni, di incarichi di ricerca, inclusa la responsabilità di un progetto di ricerca,
4. Il conferimento di incarichi di docenza;
5. Il conferimento di incarichi nelle commissioni di concorso o di gara, così come la partecipazione a organi collegiali consultivi, quali gli organi collegiali delle istituzioni scolastiche, la partecipazione a commissioni consultive e comitati scientifici o tecnici, ove essa non dia luogo di fatto a incarichi di studio o consulenza o equiparabili a incarichi direttivi o dirigenziali;
6. Il conferimento di incarichi in organi di controllo, quali i collegi sindacali e i comitati dei revisori, purché non abbiano, in base alle disposizioni organizzative dell'amministrazione stessa, natura dirigenziale

7. E infine , con riferimento allo specifico tema del presente atto, la citata circolare ammette gli incarichi gratuiti precisando che la nuova disciplina dispone che incarichi e collaborazioni sono consentiti a titolo gratuito. Con rimborso delle spese documentate, per una durata non superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile .

Al fine di disciplinare i rapporti tra le parti e le modalità di espletamento della collaborazione, si conviene quanto segue :

Art.1 – OGGETTO

La Comunità Montana “ Alta Tuscia Laziale “ affida con decorrenza 01 febbraio 2020 l’incarico a titolo gratuito ai sensi del D. L. 90/2014 al Sig. Tolmino Piazzai, in possesso di riconosciuta e comprovata esperienza professionale, già maturata alle dipendenze della Comunità Montana, affinché svolga funzioni di supporto ed affiancamento all’attuale Responsabili degli uffici tecnico e amministrativo. Tale incarico è svolto al fine di garantire la continuità del servizio oltreché per consentire il trasferimento delle competenze acquisite e della conoscenza d’ufficio. E’ esclusa ogni funzione di natura dirigenziale e/o direttiva, né è ammessa la rappresentanza istituzionale dell’Ente a qualsiasi titolo ovvero l’esercizio di poteri autoritativi. Il presente contratto non dà luogo al rapporto di pubblico impiego, né diritto ad alcun trattamento previdenziale .

Art.2 – DURATA

L’incarico di cui al presente disciplinare decorre dal 01 febbraio 2020 al 31 gennaio 2021 e ed avrà durata di un anno, salvo risoluzione del contratto o recesso anticipato di una delle parti ai sensi della presente convenzione.

Art.3 – CORRISPETTIVO

L’incarico è svolto a titolo gratuito, ai sensi dell’art.6 del D.L. 90/2014, essendo l’incarico già lavoratore collocato in quiescenza.

Art.4 – OBBLIGHI DELL’INCARICATO

L’Incaricato eseguirà personalmente le prestazioni contrattuali nell’ambito di un rapporto improntato a criteri di collaborazione con il personale operante all’interno dell’Ufficio. Il lavoro svolto ed i suoi risultati saranno di esclusiva proprietà del committente. L’incaricato si impegna a mantenere il segreto di ufficio sui dati e sulle notizie di cui venisse a conoscenza durante l’espletamento dell’incarico ed a rispettare per disposizione del D.Lgs. 196/03. L’incaricato si asterrà, altresì, dallo svolgimento di attività inerenti alle proprie mansioni in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, con interessi personali, di parenti e congiunti entro il secondo grado. L’incaricato si impegna la rispetto delle norme e delle disposizioni di condotta contenute dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti.

La violazione degli obblighi contenuti nella suddetta disposizione potrà dar luogo a risoluzione o decadenza del presente incarico.

Art.5 – MODALITA’ ATTUATIVE DEL RAPPORTO

L'attività di collaborazione dovrà essere svolta mediante l'utilizzo di attrezzature e mezzi propri. La gestione operativa del rapporto è demandata ai Responsabili dei Settori a favore del quale l'incarico presta la propria collaborazione.

Art.6 – RESPONSABILITA' IN CASO DI INFORTUNI

L'incaricato solleva l'Ente dalla responsabilità per eventuali infortuni in cui dovesse incorrere.

Art.7- RECESSO ANTICIPATO E RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

Le parti potranno recedere anticipatamente e liberamente dal presente contratto, previa comunicazione con preavviso di almeno 15 giorni.

Restano ferme le disposizioni civilistiche e contrattualistiche sulla diligenza del pubblico dipendente.

Art.8 – CONTROVERSIE

L'eventuale controversia relativa alla esecuzione del presente accordo, che non possano definirsi in via bonaria saranno devolute alla giurisdizione del giudice Amministrativo competente per territorio.

Redatto e sottoscritto in doppio originale.

Acquapendente, li _____

Comunità Montana Alta Tuscia laziale

Il Segretario Comunitario

Dott. Mariosante Tramontana

L'Incaricato

Tolmino Piazzai